



Comune di Accadia
(provincia di Foggia)

REGOLAMENTO DEL BARATTO

AMMINISTRATIVO

Approvato con delibera n.25 del 16/09/2016

Art.1 Riferimenti legislativi

L'art.24 della legge n.164 del 2014 "Misure di agevolazioni della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio" disciplina la possibilità per i comuni di deliberare riduzioni o esenzioni di tributi a fronte di interventi per la riqualificazione del territorio, da parte di cittadini singoli o associati. Gli interventi possono riguardare la pulizia, la manutenzione, l'abbellimento di aree verdi, piazze, strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzabili, e in genere la valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano.

Art.2 Il baratto amministrativo

Con il concetto di "baratto amministrativo" si introduce la possibilità di applicare l'art. 1 del presente regolamento in corresponsione del mancato pagamento dei tributi comunali già scaduti, offrendo all'ente comunale una propria prestazione di pubblica utilità, integrando il servizio già svolto direttamente dai dipendenti e collaboratori comunali.

Tale agevolazione si può cumulare con altri interventi di sostegno sociale ed è considerata forma di intervento di politica sociale in luogo di beneficenza pubblica.

Art. 3 Applicazione del baratto amministrativo

Il "baratto amministrativo" viene applicato in favore dei cittadini i quali hanno tributi comunali non pagati sino al 31 dicembre dell'anno precedente alla presentazione della domanda, iscritti a ruolo e non ancora regolarizzati. I destinatari del "baratto amministrativo" non possono occupare, in alcun modo, posti vacanti nella pianta organica del comune.

Art. 4 Individuazione dell'importo complessivo e limiti individuali

Entro il 31 marzo di ogni anno il responsabile contabile del comune di Accadia è chiamato a predisporre un riepilogo dell'ammontare di morosità dei tributi per l'anno precedente, al fine di fissare con atto di giunta comunale l'importo complessivo del "baratto amministrativo".

Per l'anno 2016 l'ammontare del "baratto amministrativo" è pari ad € 20.000,00.

Art. 5 Identificazione del numero di moduli

L'ufficio competente del Comune di Accadia, di concerto con Sindaco/Assessore ai servizi sociali, predispone un progetto di cui all'art.24 della legge n.164 del 2014 come contropartita dell'importo fissato nell'art.4 del presente regolamento, al fine di individuare il numero di moduli composto da n.8 ore ciascuno per l'ammontare complessivo, tenuto conto del valore simbolico di € 60,00 per ciascun modulo e del limite individuale di € 600,00 per famiglia e dei vincoli previsti dall'art.24 della Legge 164/2014.

E' data possibilità al responsabile dell'ufficio tecnico di individuare un tutor, fra i dipendenti del proprio ufficio, al fine di delegare le attività di coordinamento per la realizzazione del progetto.

Art. 6 Destinatari del baratto

I destinatari del "baratto amministrativo" sono residenti maggiorenni con un indicatore ISEE non superiore al minimo vitale previsto per legge (per l'anno 2016 : € 6.524,07) e hanno tributi comunali non pagati, iscritti a ruolo e non ancora regolarizzati, possono presentare domanda compilando l'apposito modello entro il 30 Aprile di ogni anno. Per l'anno 2016, la scadenza per la consegna della domanda è fissata al 31 ottobre.

Nel caso in cui l'importo totale delle richieste fosse superiore all'importo complessivo del "baratto amministrativo", la graduatoria privilegerà le fasce sociali più deboli, assegnando un punteggio secondo la seguente tabella :

Punteggio totale max 35

Punteggio (max 5)	Famiglie numerose
p. 5	Famiglie numerose con 4 o più figli minori a carico

Punteggio (max 5)	Nuclei monogenitoriali
p. 5	Nuclei monogenitoriali con figli minori a carico

Punteggio (max 10)	ISEE
p. 10	da euro 0 a euro 3000,00
p. 6	da euro 3.000,01 a euro 4.500,00
p. 2	da euro 4.500,01 a euro 6.000,00

Punteggio (max 5)	Stato occupazionale
p. 2	Per ciascun membro maggiorenne della famiglia disoccupato

Punteggio (max 5)	Stato di cassa integrazione
p. 3	Per ciascun membro maggiorenne della famiglia in cassa integrazione

Punteggio (max 5)	Presenza di componenti con disabilità
p.2	Per ciascun membro della famiglia in possesso di certificazione handicap di cui alla Legge 104/92 art. 3 comma 3, invalidità civile \geq 74% o Indennità di frequenza

Qualora al termine della scadenza per la presentazione delle domande non fosse stato raggiunto il tetto, la parte restante è assegnata alle eventuali domande che dovessero sopravvenire successivamente, considerando l'ordine temporale della consegna (fa fede la data e n. di protocollo del comune di Accadia).

L'attività assegnata al richiedente del "baratto amministrativo" può essere svolta oltre che dal richiedente o da componente maggiorenne del nucleo familiare inoccupato/disoccupato o in cassa integrazione .

Il mancato rispetto per tre volte del calendario delle attività senza giustificato motivo o autorizzazione da parte dell'ufficio competente è causa di decadenza della partecipazione al progetto, senza che l'intervento compiuto sino a quella data possa essere riconosciuto come titolo di credito.

I destinatari del "baratto amministrativo" impiegati nelle attività di cui al presente regolamento saranno provvisti, a cura del comune di Accadia, di cartellino identificativo.

Art. 7 Obblighi del richiedente

Il destinatario del "baratto amministrativo" opera a titolo di volontariato, prestando il proprio supporto in modo spontaneo e gratuito, in una logica di complementarità e non di mera sostituzione di operatori pubblici o convenzionati con l'ente. E' tenuto a svolgere le proprie funzioni con la diligenza "del buon padre di famiglia" e a mantenere un comportamento corretto e idoneo al buon svolgimento delle mansioni affidategli. In particolare, deve comunicare tempestivamente al responsabile di servizio SS.SS. o, ove nominato al tutor, eventuali modifiche di orario, assenze o impedimento a svolgere la propria mansione.

Il richiedente offre la propria disponibilità per un monte ore tale da coprire l'intera esigenza del tributo, riconoscendo n.8 ore di partecipazione al "baratto amministrativo" ogni € 60,00 di tributo simbolico da versare.

Art. 8 Registrazione dei moduli

In apposito registro sono riportati i giorni in cui tali moduli di intervento sono esplicitati, al fine di conteggiare il monte ore destinato dal singolo "baratto amministrativo". Lo svolgimento delle attività di cui al "baratto amministrativo" può essere compiuto sotto la supervisione di un dipendente comunale già presente sul cantiere che assumerà le funzioni di tutor, ovvero in maniera indipendente su indicazione del responsabile dell'ufficio SS.SS.

Proprio per il carattere sociale dell'iniziativa, l'espletamento del monte ore può avvenire all'occorrenza anche nei giorni festivi, previa autorizzazione del medesimo responsabile.

Art. 9 Obblighi del Comune di Accadia verso il richiedente

Il Comune di Accadia provvede a fornire gli strumenti necessari per lo svolgimento delle attività, ivi inclusa una copertura assicurativa.

Modulo di domanda del "baratto amministrativo"

Alla cortese att.ne del Sindaco

Il sottoscritto nato a il
codice fiscale e residente in via
.....a Accadia, telefono/cell
.....

chiede
di poter partecipare al "baratto amministrativo", per la copertura del
tributo..... per l'importo
pari a €provvedendo a fornire copia della dichiarazione ISEE in corso di
validità (per l'anno 2016 non superiore a € 6.524,07), del documento di identità e a compilare,
ai fini della graduatoria, la tabella sottostante

Nucleo familiare con 4 o più figli minori a carico	
Nucleomonogenitoriali con minori a carico	
Numero di famigliari in cerca di occupazione	
Numero di cassa integrati nel proprio nucleo familiare	
Per ogni componente il nucleo familiare in possesso di certificazione handicap di cui alla Legge 104/92 art. 3 comma 3, invalidità civile > 74% o Indennità di frequenza.	

è disponibile a operare:

a) mattino ___

b) pomeriggio ___

tipo di attività/competenze_____

Nel compilare il presente modulo il richiedente conferma di aver preso visione e accettazione del Regolamento.

L'eventuale consenso alla presente domanda è comunicato per iscritto.

Data

Firma